

Handleiding Dashboard Omgeving

EX medewerkersonderzoek

Welkom bij de handleiding voor het gebruik van de dashboard omgeving! Dit document biedt instructies voor het navigeren door de verschillende modules van het dashboard.

Deze handleiding is in vier onderdelen ingedeeld:

Tips

Hierin staan enkele tips om de data zo snel mogelijk te laden.

Modules

De dashboardomgeving bestaat uit meerdere modules. Iedere module heeft een eigen functie voor de interpretatie en rapportage van de resultaten uit het medewerkersonderzoek. In dit document vind je de uitleg en bijbehorende functionaliteiten terug.

Account

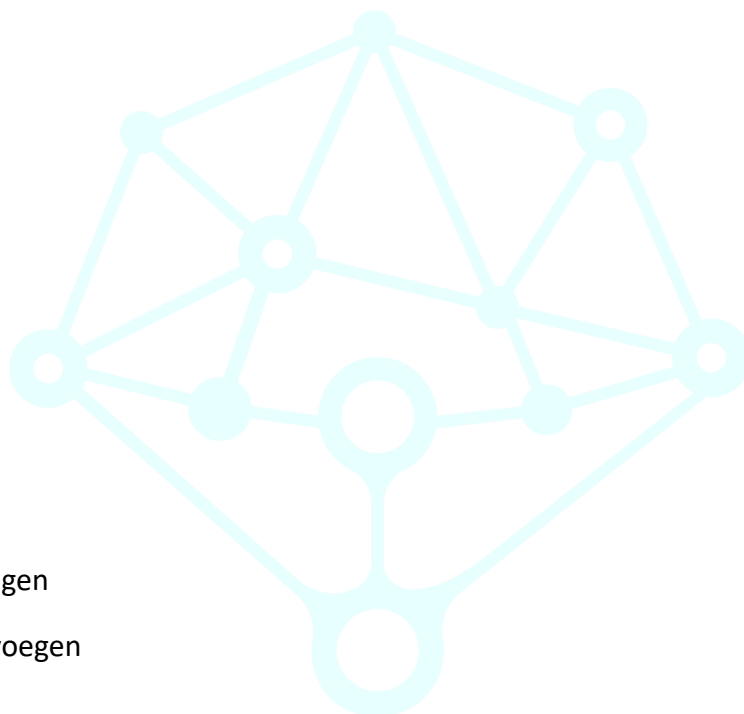
In het onderdeel “account” staan enkele tips voor de gebruikers van de dashboard-omgeving; vanaf de activatie tot het overzetten van een gebruikerslicentie.

Filterinstellingen

De dashboard omgeving laat automatisch de resultaten zien van de gehele organisatie. Het is hiernaast ook mogelijk om de uitslagen te filteren op bepaalde onderscheiden (zoals afdeling, leeftijdscategorie en functie). In deze sectie staat vermeld hoe de filterinstellingen werken en de bijbehorende criteria.

Inhoud

Tips	3
Browserkeuze: Chrome en Firefox	3
Geen VPN-verbinding	3
Stabiele internetverbinding	3
Modules	4
Factsheet	4
Sentiment	5
Drijfveren	7
Vergelijkingen	9
Open antwoorden	11
Export	12
Respons	13
Trends	14
Account	15
Inloggen	15
Contactpersoon wijzigen	15
Contactpersoon toevoegen	15
Filterinstellingen	16
Alle resultaten	16
Vanaf 6 respondenten	17
Minder dan 6 respondenten	18



Tips

Hieronder vind je informatie over het optimaliseren van je internetverbinding voor een vlotte online ervaring.

Browserkeuze: Chrome en Firefox

Kies voor browsers zoals Chrome of Firefox. Deze browsers zijn geoptimaliseerd voor snelheid en presteren over het algemeen beter dan andere alternatieven. Door een van deze browsers te gebruiken, heb je een snellere internettoegang.

Geen VPN-verbinding

Vermijd het gebruik van een VPN-verbinding als je optimale snelheid wilt behouden. VPN's kunnen de snelheid van je internetverbinding vertragen vanwege de extra beveiligingslagen en de omweg die je internetverkeer moet maken.

Stabiele internetverbinding

Zorg ervoor dat je verbonden bent met een stabiele internetverbinding om onderbrekingen en vertragingen te minimaliseren. Vermijd gedeelde of overbelaste netwerken en kies indien mogelijk voor een bekabelde verbinding voor maximale stabiliteit en snelheid.



Modules

Hieronder staan alle modules die in de dashboardomgeving staan.

Factsheet

In deze module staat een samenvatting van de belangrijkste resultaten uit het medewerkersonderzoek. Hiermee is het mogelijk om de resultaten compact op één A4 terug te lezen. De uitslagen kunnen hiermee eenvoudig intern worden gedeeld, bijvoorbeeld met managers (gebruik hiervoor bijvoorbeeld de PDF export knop bovenaan de pagina).

Meting en Vergelijking



Linksboven in het dashboard zijn twee dropdown menu's te vinden, namelijk 'Meting' en 'Vergelijking'. Bij 'Meting' kan je aangeven van welke meting je de data naast de **blauwe** iconen wilt zien. Hiernaast kan je bij het filtermenu aangeven op welke groep je deze informatie wilt filteren.

Bij 'Vergelijking' is het mogelijk te kiezen om hier de data naast de **grijze** iconen te tonen van:

- (1) De **benchmark**; de organisaties waarbij we de afgelopen periode een onderzoek hebben uitgezet.
- (2) De **organisatie** an sich; Als je links boven in het scherm filters aanklikt, dan veranderen de getallen naast de blauwe iconen. De getallen naast de grijze iconen blijven staan, zodat gemakkelijk te zien is hoe een bepaalde filter optie scoort ten opzichte van de hele organisatie.
- (3) Een **vorige meting**; Als je meerdere onderzoeken bij NetProve hebt uitgevoerd, kan je op deze manier data van eerdere metingen vergelijken. Als je filters toepast in het filtermenu, dan worden deze toegepast bij de data naast de blauwe en grijze iconen.

Meting: 2024-Q2
Vergelijking: Vorige meting
Keuze meting: 2024-Q2
2024-Q2
2023-Q2
2022-Q2
2021-Q2

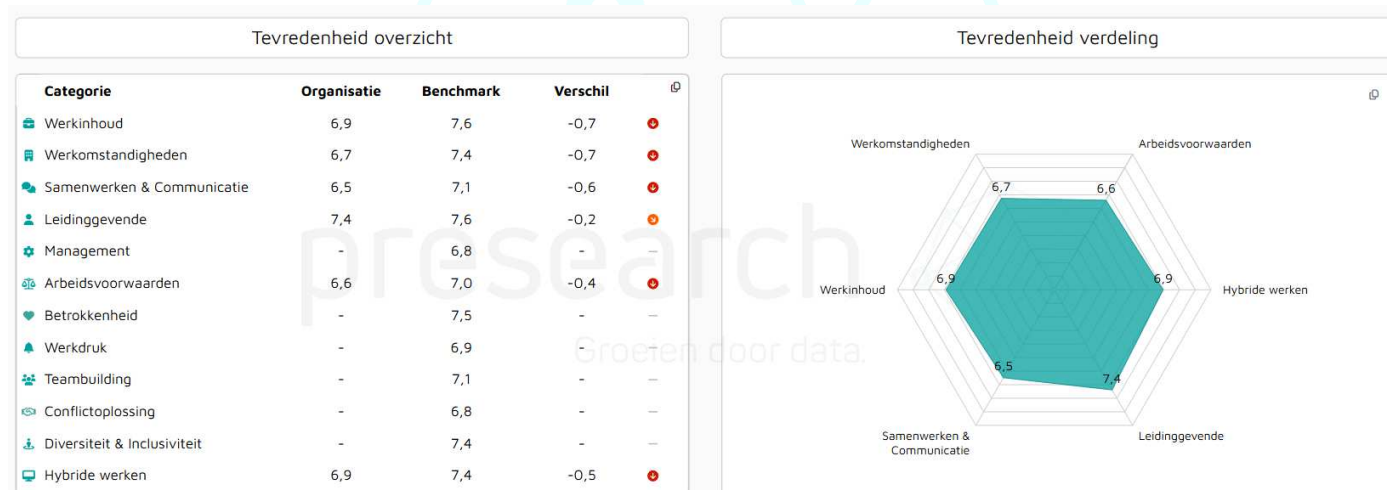
Belangrijkste Indicatoren



Bovenaan het dashboard vind je de belangrijkste indicatoren:

- Aan de linkerkant staat een overzicht percentage *ambassadeurs* en *criticasters* met de bijhorende Net Promotor Score (eNPS). Meer informatie over deze score is te vinden door twee keer op het blauwe i-tje te klikken of [hier](#).
- In het midden staat de Groei Index (klik twee keer op het bijbehorende blauwe i'tje of [hier](#) om er meer over te lezen).
- Aan de rechterkant staat de belangrijkste informatie over de respons.

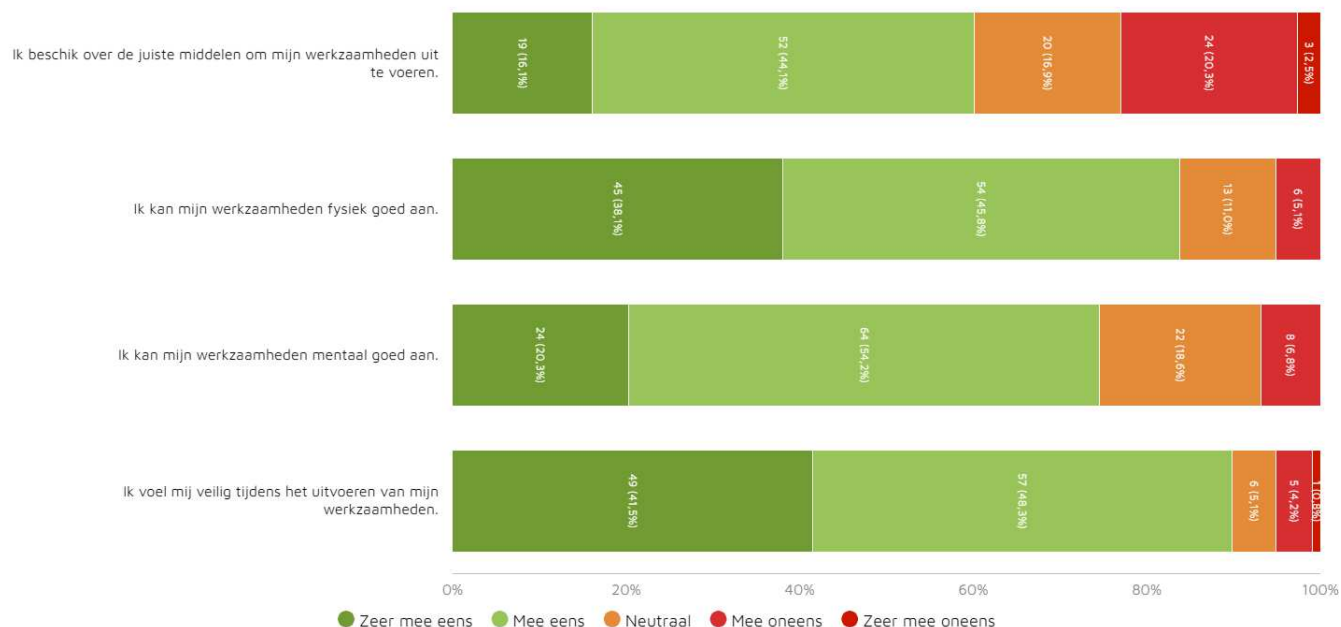
Tevredenheid overzicht en -verdeling



Verder staat hier een tabel onder die de numerieke cijfers weergeeft per gestelde categorie. Deze kolommen bewegen ook mee met de keuze van de blauwe meting linksboven en met de grijze knoppen. In de kolom 'verschil' is te zien hoe de huidige meting zich verhoudt met de gekozen vergelijking.

Sentiment

In deze module staan twee type diagrammen die een overzicht van de algemene tevredenheid binnen de organisatie geven. Deze tevredenheid wordt ook wel het *sentiment* genoemd. De eerste tabel geeft de tevredenheid per stelling weer, hierin is in één oogopslag te zien hoe deelnemers de gestelde vragen beoordelen, variërend van "zeer mee oneens" tot "zeer mee eens".



In de tabel is ook een *tooltip* toegevoegd. Hiermee wordt een gekozen antwoordmogelijkheid naar voren gebracht. Dit omvat het aantal medewerkers en, tussen haakjes, het percentage (ten opzichte van het totaal). Daarnaast is er recht bovenaan de tabel een mogelijkheid om de gegevens in de tabel te *downloaden* of de afbeelding te *kopiëren*.



De tweede tabel geeft een overzicht van het positieve en negatieve sentiment per categorie en eventueel ook per stelling. Bij de meeste categorieën kan het sentiment in drie onderdelen worden ingedeeld:

Gegeven antwoorden	Bijbehorend sentiment
“Zeer mee oneens” “Mee oneens”	Negatief
“Neutraal”	Neutraal
“Mee eens” “Zeer mee eens”	Positief

Dit geldt voor alle categorieën behalve voor “Ongewenste omgangsvormen” en “Werkstress”, aangezien bij deze vraagcategorieën andere antwoordopties horen.

Voor “Ongewenste omgangsvormen” wordt het sentiment op de volgende manier onderverdeeld:

Gegeven antwoorden	Bijbehorend sentiment
“Vaak” “Regelmatig” “Soms” “Zelden”	Negatief
-	Neutraal
“Nooit”	Positief

Bij de categorie “Werkstress” wordt het sentiment op deze manier ingedeeld:

Gegeven antwoorden	Bijbehorend sentiment
“Vaak” “Regelmatig”	Negatief
“Soms”	Neutraal
“Zelden” “Nooit”	Positief

De tabel onderaan in het dashboard geeft het positief en negatief sentiment weer, en berekent de algemene sentimentscore door deze van elkaar af te halen (positief – negatief). Door de categorieën uit te klappen, kan je deze scores ook per stelling bekijken.

Categorie	Vraagtekst	Positief	Negatief	Sentiment (organisatie)		Sentiment (benchmark)	
▸ Werkinhoud		81,5%	7,6%	73,9	😊	67,3	🟡
▸ Werkomstandigheden		86,8%	1,5%	85,3	😊	66,6	🟢
▸ Samenwerken & Communicatie		75,0%	5,9%	69,1	😊	59,1	🟢
▼ Leidinggevende		78,4%	3,9%	74,5	😊	66,3	🟡
	De samenwerking met mijn leidinggevende verloopt goed.	88,2%	0,0%	88,2	😊	72,2	🟢
	Mijn leidinggevende heeft oog voor het welzijn van de medewerkers.	70,6%	5,9%	64,7	😊	62,3	🟡
	Mijn leidinggevende weet mij goed te ondersteunen.	76,5%	5,9%	70,6	😊	61,7	🟡
▸ Management		53,6%	10,7%	42,9	😊	24,9	🟢
▸ Werkdruk		63,5%	15,3%	48,2	😊	38,6	🟡
▸ Arbeidsvoorwaarden		55,9%	14,7%	41,2	😊	39,6	🟡
▸ Betrokkenheid		81,2%	5,9%	75,3	😊	61,5	🟢
▸ Ongewenste omgangsvormen		76,5%	17,6%	58,8	😊	72,7	🔴
▸ Werkstress		44,1%	26,5%	17,6	😞	22,3	🟡
▸ Hybride werken		87,1%	2,4%	84,7	😊	64,4	🟢
▸ Overige vragen		64,7%	2,9%	61,8	😊		

Gemiddeld		70,7%	9,6%	61,1		48,6	
-----------	--	-------	------	------	--	------	--

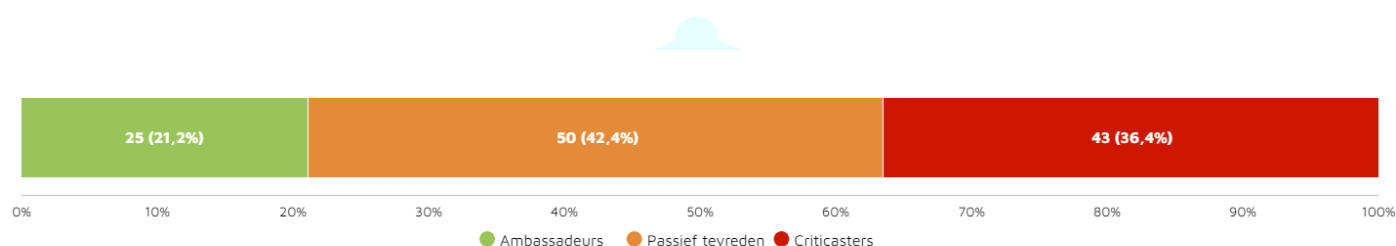
Daarnaast kan je de organisatie sentiment score vergelijken met de benchmark sentiment score. Als de organisatie beter scoort dan de benchmark op een stelling zie je een **groene** cirkel. Als de organisatie vergelijkbaar met de benchmark scoort zie je een **oranje** cirkel. Als de organisatie slechter dan de benchmark scoort zie je een **rode** cirkel.

Drijfveren

In deze module zijn de aantallen *ambassadeurs* en *criticasters* in de organisatie terug te vinden; deelnemers die de organisatie actief als werkgever *aanraden* of *afraden*.

Het doel van het medewerkersonderzoek is om het aantal ambassadeurs in de organisatie te laten groeien. Een groter aantal ambassadeurs is een signaal dat doorgaans toont dat:

- Medewerkers gelukkiger en productiever zijn;
- De organisatie een betere employer branding heeft;
- Medewerkers langer bij een organisatie blijven werken



Om dit te realiseren, wordt berekend welke vragen de grootste invloed hebben op het ambassadeurschap. Deze vragen noemen we ook wel **drijfveren** van medewerkers. Door de drijfveren te vergelijken met het verbeterpotentieel binnen de vragen, kunnen hierna de kwaliteiten en verbeterpunten worden geïdentificeerd.

De top 5 kwaliteiten bestaat uit de vragen waarbij de relatie tussen de sentiment score en het ambassadeurschap het sterkst is. Hiernaast staan er ook iconen naast de vragen die de prioriteit aangeven om dit onderdeel te behouden; hoe verder de ster is ingekleurd, hoe hoger de prioriteit.

Top 5 - Kwaliteiten		Kwaliteit
Ik heb een trots gevoel wanneer ik met anderen over de organisatie praat.		
Ik ontvang voldoende waardering voor mijn bijdrage.		
Ik ontvang voldoende erkenning voor mijn bijdrage.		
Ik ben enthousiast over mijn baan.		
Mijn leidinggevende weet mij goed te ondersteunen.		

De top 5 verbeterpunten bestaan uit de vragen waarvan de sentiment score en de mate van ambassadeurschap de sterkste relatie hebben. Wanneer deze verbeterpunten worden opgepakt, is het zeer waarschijnlijk dat het aantal ambassadeurs in de organisatie zal toenemen. De prioriteit wordt aangegeven met pijlen; een hogere (rode) pijl betekent een hogere prioriteit.

Top 5 - Verbeterpunten	Prioriteit
De organisatie inspireert mij om het beste in mij naar boven te halen.	↑
Ik kan beslissingen vanuit het management team goed begrijpen.	→ ↑
Ik ontvang voldoende waardering voor mijn bijdrage.	→ ↑
Het salaris is ten opzichte van mijn werkzaamheden juist en marktconform.	↑
Ik ontvang voldoende erkenning voor mijn bijdrage.	↑

Vergelijkingen

Dit dashboard toont alle antwoorden uitgesplitst naar groepen zoals afdelingen, leeftijdscategorieën en functies. De antwoorden kunnen worden gesplitst naar *totaal sentiment* (positief - negatief sentiment), *verbeterpotentieel* (negatief sentiment), *tevredenheid* (positief sentiment) of *drijfveren* (de top 5 kwaliteiten of top 5 verbeterpunten).

Hier kan je het sentiment vergelijken van verschillende stellingen (bij *categorie keuze* & *vraag keuze*). Daarnaast kan je ook kiezen welke filters je naast elkaar wilt zetten, bijvoorbeeld 2 of 3 afdelingen (in het filter menu).

Totaal sentiment	Verbeterpotentieel	Tevredenheid	Drijfveren	Categorie keuze	Werkinhoud	Vraag keuze	8 geselecteerd
------------------	--------------------	--------------	------------	-----------------	------------	-------------	----------------

Afdeling - Totaal sentiment				
	Afdeling A	Afdeling B	Afdeling C	Totaal
Binnen mijn functie is er voldoende ruimte voor mijn persoonlijke ontwikkeling.	21%	41%	44%	34%
Ik vind mijn werkzaamheden inhoudelijk leuk.	88%	44%	65%	69%
In mijn werk wordt er voldoende gebruik gemaakt van mijn capaciteiten.	26%	30%	70%	41%
In mijn werkzaamheden krijg ik voldoende verantwoordelijkheden.	65%	79%	85%	74%
In mijn werkzaamheden krijg ik voldoende zelfstandigheid.	91%	58%	69%	76%
Mijn werkzaamheden bieden voldoende variatie.	75%	83%	67%	75%
Mijn werkzaamheden komen met mijn verwachtingen overeen.	52%	55%	57%	54%
Mijn werkzaamheden zijn uitdagend genoeg.	45%	44%	60%	48%
Totaal	50%	51%	62%	54%

Totaal sentiment	Verbeterpotentieel	Tevredenheid	Drijfveren	Top 5 Verbeterpunten	Top 5 Kwaliteiten
------------------	--------------------	--------------	------------	----------------------	-------------------

Afdeling - Top 5 Verbeterpunten				
	Afdeling C	Afdeling B	Afdeling A	Totaal
Bij de organisatie krijg ik voldoende doorgroeimogelijkheden.	20%	23%	22%	22%
De organisatie inspireert mij om het beste in mij naar boven te halen.	28%	28%	24%	26%
Ik heb voldoende tijd om mijn werk goed uit te voeren.	31%	9%	50%	34%
Ik kan beslissingen vanuit het management team goed begrijpen.	15%	22%	17%	18%
Mijn werkplek is ergonomisch op orde.	24%	27%	26%	26%
Totaal	23%	23%	25%	24%

Kleuren bij verbeterpotentieel & drijfveren: top 5 verbeterpunten

Hoe meer negatief sentiment heerst bij een groep t.o.v. het gemiddelde bij een stelling, hoe **roder** het bijbehorende vak is gekleurd.

Kleuren bij tevredenheid & drijfveren: top 5 kwaliteiten

Hoe meer positief sentiment heerst bij een groep t.o.v. het gemiddelde bij een stelling, hoe **groener** het bijbehorende vak is gekleurd.

Open antwoorden

Deelnemers dragen hier hun eigen verbeter suggesties aan om de organisatie te verbeteren. Hierbij staan er wordclouds; visuele tools die een overzicht geven van de meest voorkomende woorden bij de open vragen. Deze geven indicatief een beeld waar de aanbevelingen over gaan.



Daarnaast worden de open antwoorden hier ook per categorie los weergegeven. Deze kunnen worden geëxporteerd door rechtsboven aan de tabel op het icoontje te klikken, of in de export module.

Export

Hier kun je alle resultaten van de vorige modules naar Excel exporten, per module of alle resultaten gezamenlijk. Door de filter opties rechtsboven te gebruiken, kun je ook exports maken voor verschillende groepen, bijvoorbeeld per afdeling.

Export alle data 

Exporteer per onderdeel

Werkinhoud	Export 	Integriteit	Export 
Werkomstandigheden	Export 	Teambuilding	Export 
Samenwerken & Communicatie	Export 	Conflictoplossing	Export 

Respons

Hierbij is terug te vinden hoeveel medewerkers deelnamen aan het onderzoek, zowel per filter als in het totaal. In de tabel staat ook een criterium vermeld. Hier kan een **oranje** bel of een **groene** vink staan. Het icoontje verandert van een oranje bel in een groene vink vanaf het moment dat er 6 respondenten de vragenlijst hebben *afgerond*.

Wanneer er een oranje bel naast een filteroptie staat, dan is het niet mogelijk om de resultaten op deze groep te filteren. De reden is dat wanneer er minder dan 6 deelnemers een vragenlijst hebben ingevuld, de resultaten makkelijk kunnen worden teruggeleid naar een individuele medewerker.

Leeftijdscategorie				
Segmentatie	Verstuurd	Partieel	Respons	Criterium
<31 jaar	7	0 (0,0%)	5 (71,4%)	
31-50 jaar	23	1 (4,3%)	22 (95,7%)	
50+ jaar	31	1 (3,2%)	29 (93,5%)	
Totaal	62	2 (3,2%)	57 (91,9%)	

Trends

Hier zijn de inzichten te vinden in hoe de mate van ambassadeurschap en het sentiment ten opzichte van de stellingen zijn veranderd sinds de laatste meting(en). Je kan hier de ontwikkelingen bekijken van het ambassadeurschap, de rapportcijfers en per uitgevraagde stelling.

De onderstaande grafiek laat bijvoorbeeld zien dat medewerkers meer tevreden én minder ontevreden zijn over de werkzaamheden vergeleken met de vorige meting. Dit is makkelijkst te zien door naar de blauwe lijn te kijken. Deze lijn laat de ontwikkeling van de sentiment score zien (% positief - % negatieve antwoorden).



Account

Inloggen

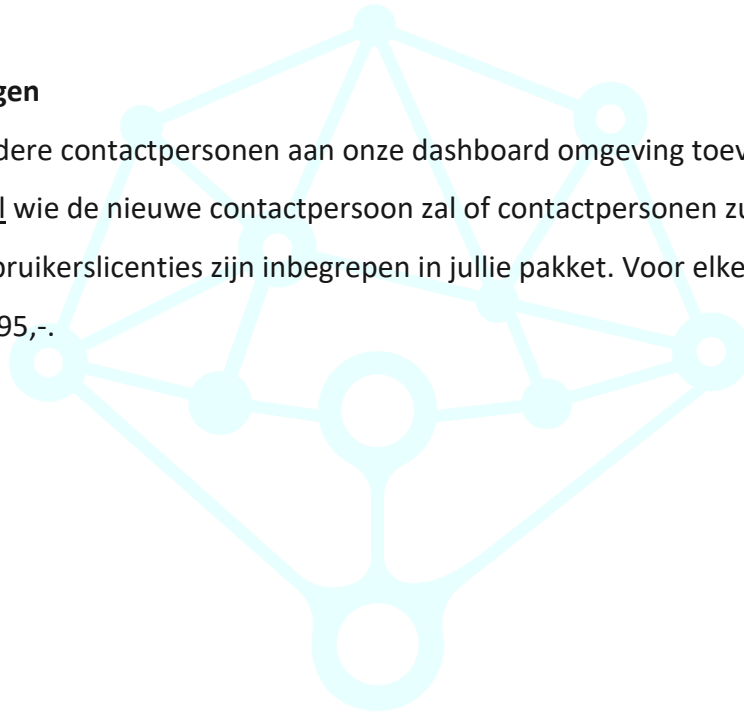
Voor de eerste keer inloggen, ontvang je een e-mail met instructies om een wachtwoord in te stellen voor onze dashboard omgeving. Je kunt de resultaten vinden op de website data.netprove.nl.

Contactpersoon wijzigen

Indien nodig kan de contactpersoon voor de dashboard omgeving worden aangepast. De eerste contactpersoon of de manager kan een e-mail sturen naar support@netprove.nl met daarin de voornaam, achternaam en het e-mailadres van de nieuwe contactpersoon.

Contactpersoon toevoegen

Je kunt ook een of meerdere contactpersonen aan onze dashboard omgeving toevoegen. Bevestig aan ons via support@netprove.nl wie de nieuwe contactpersoon zal of contactpersonen zullen zijn. Eerder is er afgesproken hoeveel gebruikerslicenties zijn inbegrepen in jullie pakket. Voor elke extra gebruikerslicentie geldt een kostprijs van €95,-.



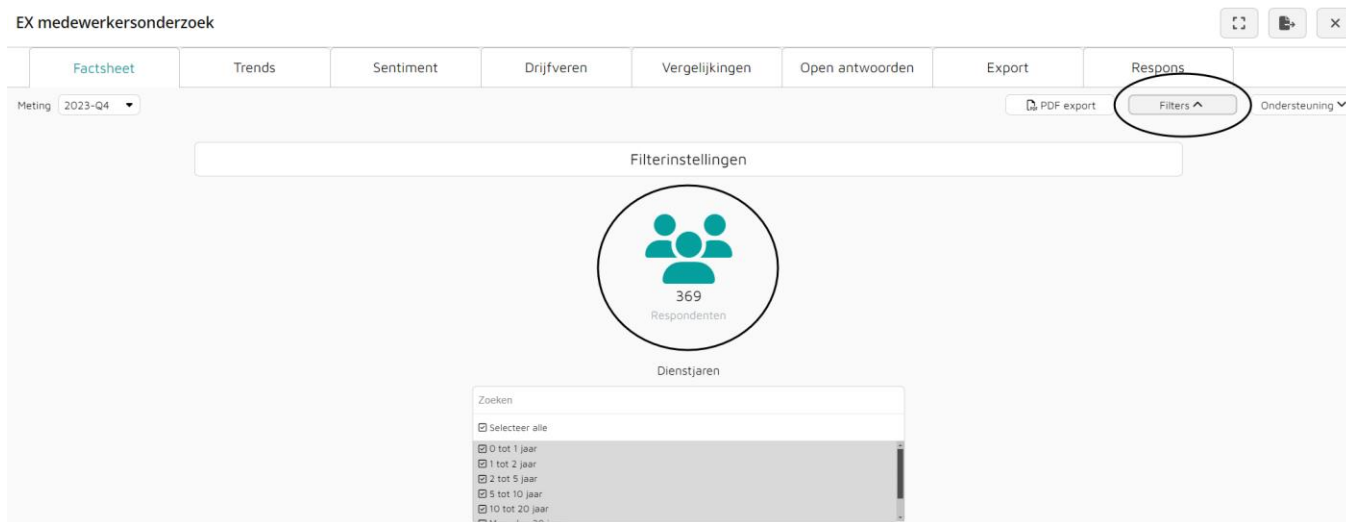
Filterinstellingen

In de modules is het mogelijk om de resultaten te filteren op verschillende onderdelen. Voorbeelden van deze onderscheiden zijn afdelingen, leeftijdscategorieën en dienstjaren. Rechtsboven aan elke module staat een knop die de filterinstellingen pagina opent. Zodra je deze knop aanklikt kom je terecht in het filter menu. Standaard staan alle filters aan.



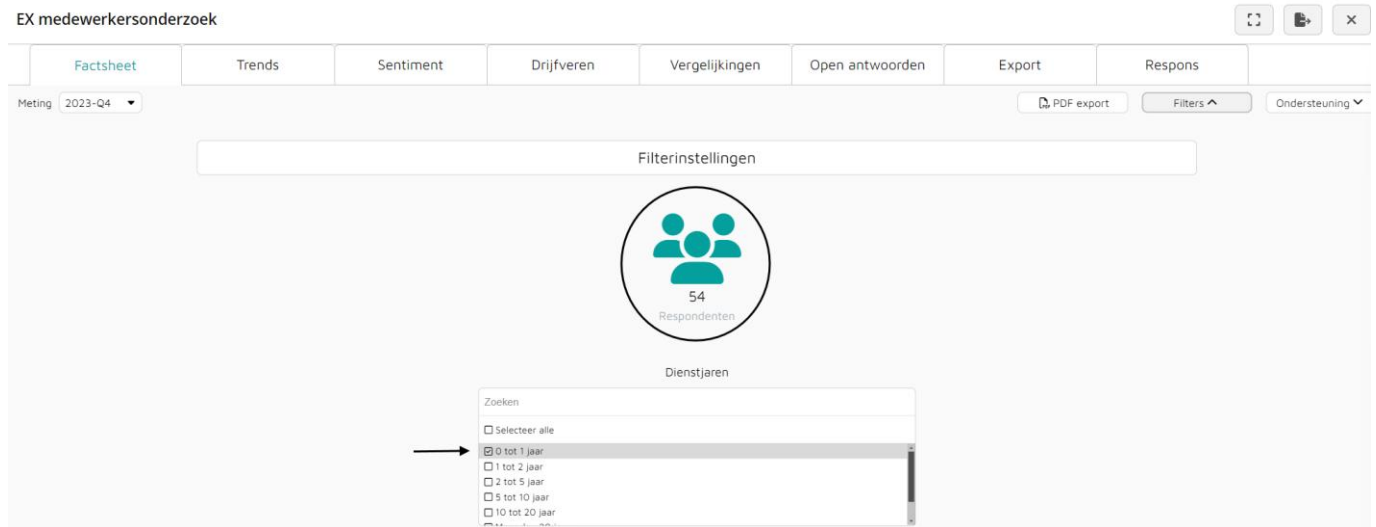
Alle resultaten

Wanneer alle filters worden meegenomen, staat bovenaan het scherm het totale aantal respondenten die de vragenlijst hebben afgerond.

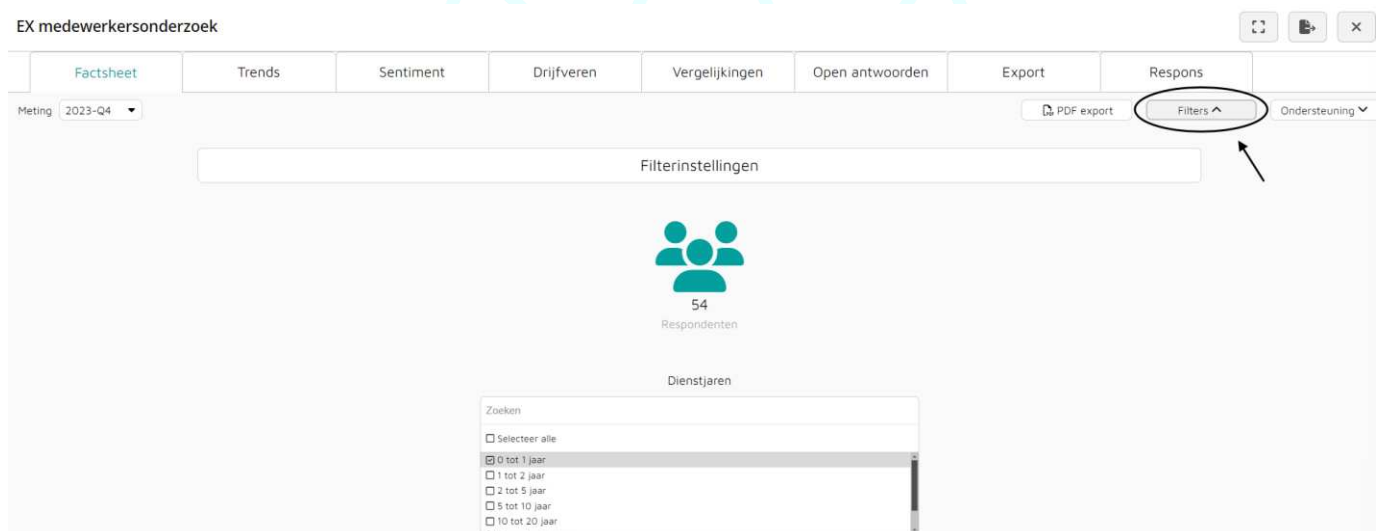


Vanaf 6 respondenten

Als één of meerdere filters worden uitgekozen om mee te nemen, dan past het totaal aantal respondenten bovenaan het filtermenu zich aan.



Als dit aantal is herladen, dan kan het filter menu rechtsboven weg worden geklikt.

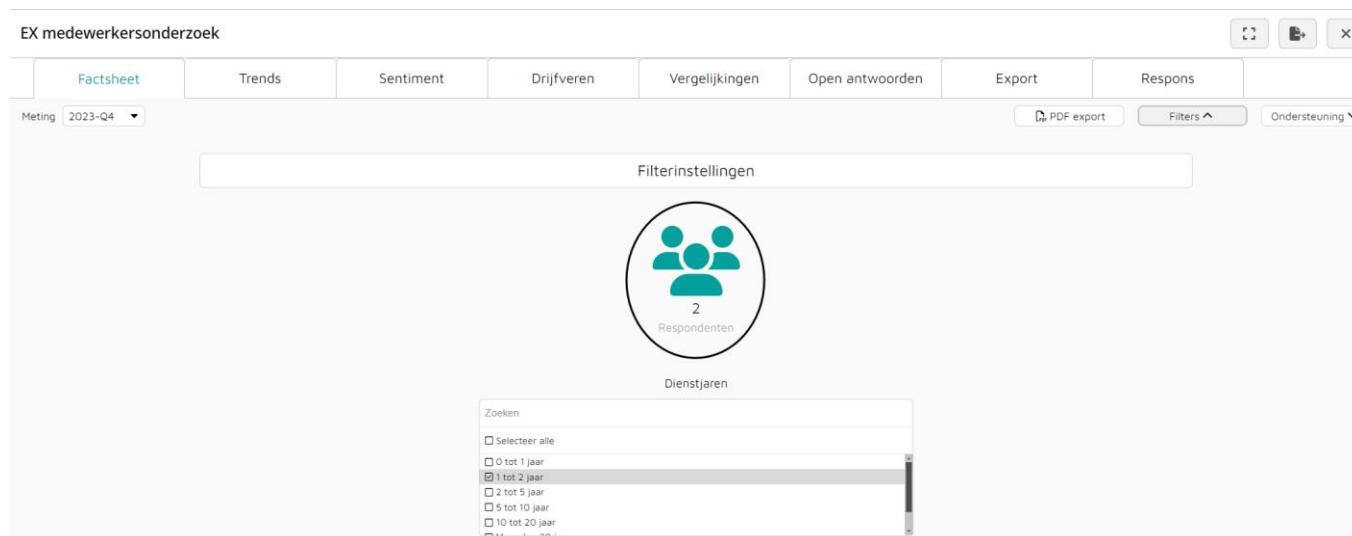


Hierna zijn alle resultaten in de module gefilterd op de filters, zoals hieronder terug te vinden is.



Minder dan 6 respondenten

De resultaten worden alleen geladen als de groep meegenomen deelnemers uit ten minste 6 respondenten bestaat. Deze grens is bepaald om te voorkomen dat antwoorden kunnen worden herleid naar individuele deelnemers.



Om herleidbaarheid te voorkomen, verschijnt er dan een melding dat er onvoldoende data aanwezig zijn. Hieronder staat een voorbeeld van deze melding(en):



Heb je vragen naar aanleiding van dit document en/of onderzoeksresultaten?

Neem dan gerust contact met ons op via support@netprove.nl of 020 789 3277.

